



## Debreceni Közterület Felügyelet

☒ :4026 Debrecen, Bem tér 14.

☒ Tel: (52) 502-530

☒ Fax: (52) 502-538

☒ :hasznositas@kozterf.hu, [www.kozteruletfelugyelet.hu](http://www.kozteruletfelugyelet.hu)

### SZERZŐDÉSI AJÁNLAT KÖZTERÜLET HASZNOSÍTÁSÁRA

Építési-, szerelési tevékenységek, továbbá építmények, berendezések elhelyezése  
Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a közterület használatáról szóló  
39/2018. (X. 25.) önkormányzati rendelete alapján

#### I. Közterület-használó adatai:

##### 1.1. Magánszemély esetén:

Neve:..... Születési neve:.....

Anyja születési neve:..... Személyi igazolvány száma:.....

Születési helye:..... Születési ideje:..... Adóazonosító jele:.....

Lakcíme:

Tartózkodási helye:     Telefonszáma:.....

Bankszámlaszáma:..... E-mail címe:.....

Ügyfélkapuval rendelkezem és hozzájárulok, hogy az értesítéseket ügyfélkapun keresztül kapjam meg.

##### 1.2. Gazdálkodó szervezet esetén:

Gazdasági társaság elnevezése:.....

Egyéni vállalkozó neve:.....

Egyéni cég elnevezése:.....

Székhelye:

Adószáma:..... Cégjegyzék sz./Vállalkozói ig. sz./Egyéb:.....

Bankszámlaszáma:..... KRID/Cégek azonosító:.....

Telefonszáma:..... E-mail címe:.....

##### Felelős személy adatai:

Neve:..... Születési neve:.....

Anyja születési neve:..... Személyi igazolvány száma:.....

Születési helye:..... Születési ideje:.....

Lakcíme:

Tartózkodási helye:

Telefonszáma:..... E-mail címe:.....

#### II. A közterület használat célja: Építési-, szerelési tevékenységek, továbbá építmények, berendezések elhelyezése

##### III. A közterület használat módja:

- 2.1  Munka- és biztonsági terület  ideiglenes kerítés,  védőtető elhelyezése
- 2.2  Építési lakókocsi,  műhelykocsi,  raktárkocsi,  konténer,  állványzat,  munkagép,  szállító eszköz,  
 más építési eszközök elhelyezése,  építőanyag,  építési hulladék tárolása.
- 2.3  Épület közterületbe nyúló előtetőjének,  szellőztető berendezés kültéri egységének,  dobogójának,  legalább 0,5 m-re benyúló  
lépcsőjének előírások szerinti elhelyezése.
- 2.4  Sajtó,  szerencsejáték tevékenységek céljára szolgáló gyűjtőláda elhelyezése.

#### IV. A közterület használatára vonatkozó adatok:

##### 4.1 A közterület használat időtartama:

határozott időre: 202.... év.....hó.....napjától 202....év.....hó.....napjáig

határozatlan időre: 202.... év.....hó.....napjától – határozatlan ideig.

##### 4.2 A közterület használat helye:

- Ingatlan-nyilvántartás szerint:.....hrsz-on bejegyzett ingatlanon.
- Valóságban: Debrecen,.....út, utca, tér, köz.....sz. előtti közterületen/ingatlanon.

4.3 A közterület jellege:  út,  járda,  parkoló,  zöldterület,  egyéb:.....

4.4 A közterület felülete:  aszfalt,  díszburkolat,  beton,  föld,  pázsit,  egyéb:.....

4.5 A használt közterület nagysága: .....m X.....m =.....m<sup>2</sup>

4.6 A közterület-használati díj fizetésének módja:  készpénz  átutalás  térítésmentes.

##### 4.7 A számla befogadásának módja:

Gazdálkodó szervezetek esetén kötelező az elektronikus befogadást választani.

elektronikus:  Cég/Ügyfélkapun keresztül  E-mailen keresztül

papír alapú.

4.8 A terület helyreállításáról:  önerőből gondoskodik,  megbízás útján gondoskodik.

4.9 A terület folyamatos takarításáról:  önerőből gondoskodik,  megbízás útján gondoskodik.

##### 4.10 Korábbi közterület használattal kapcsolatos adatok:

Amennyiben szerződési ajánlatot, azért nyújtotta be, mert a közterület-hasznosítási szerződése lejár és a közterületet továbbra is használatba kívánja venni, vagy a közterületen végzett tevékenység megváltozott, úgy kérem, hogy az alábbi adatokat adja meg a korábbi közterület használatával kapcsolatban:

- Közütközkezelői hozzájárulás száma:.....
- Zöldterület eltérő használatához adott hozzájárulás száma:.....
- Polgármesteri hozzájárulás száma:.....
- Korábban létrejött Közterület-hasznosítási szerződés száma:.....

#### V. Mellékletek

##### A szerződési ajánlathoz csatolt mellékletek:

30 napnál nem régebbi cégkivonat, aláírási címpéldány

egyéni vállalkozói nyilvántartásban szereplő adatok másolata

használatot feltüntető terv (helyszínrajzot M=1:1000, helyrajzi számot, vázlatot, szükség esetén műszaki leírást)

közterületen folytatni kívánt tevékenység gyakorlására jogosító okirat másolata

a forgalomszabályozás (korlátozás, forgalomterelés) tervének másolata, ha a használat közlekedési célú területet érint

közterület helyreállítására vonatkozó megrendelés eredeti példánya

közterület takarítására vonatkozó megrendelés eredeti példánya

átláthatósági nyilatkozat

egyéb (pl: közütközkezelői állásfoglalás, zöldterület eltérő használatához adott hozzájárulás, polgármesteri hozzájárulás, megrendelés takarításról illetve helyreállításról, természetvédelmi engedély, örökségvédelmi hatóság által kiadott engedély):.....

A közterület-használat részletes szabályait, így a közterület-hasznosítási szerződés általános feltételeit, Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a közterület használatáról szóló 39/2018. (X.25.) önkormányzati rendelete áttanulmányozását követően megismertem és a közterület használat iránti szerződési ajánlatomat ezen ismeretek alapján tettem meg. Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az ajánlatban közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Debrecen, 202.....hó.....nap

.....  
aláírás

##### Debreceni Közterület Felügyelet tölti ki!

A szerződési ajánlat beérkezésének dátuma: 202....év.....hó.....nap

A szerződési ajánlat beérkezésének módja:  személyesen  postai úton  elektronikus úton:.....

Átvevő aláírása: .....

**Jelen szerződési ajánlat kitöltése az ajánlattevőt a közterület használatára nem jogosítja fel!**

**K I T Ö L T É S I Ú T M U T A T Ó**  
**A SZERZŐDÉSI AJÁNLAT „ÉPÍTÉSI-, SZERELÉSI TEVÉKENYSÉGEK, TOVÁBBÁ ÉPÍTMÉNYEK, BERENDEZÉSEK ELHELYEZÉSE”**  
**KÖZTERÜLET HASZNOSÍTÁSÁRA FORMANYOMTATVÁNYHOZ**

**I. A közterület használattal kapcsolatos általános tudnivalók:**

Debrecen Megyei Jogú Város közigazgatási területén Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a közterület használatáról szóló 39/2018. (X.25.) önkormányzati rendelete (továbbiakban: Rendelet) szabályozza a közterület használatot.

A Rendelet 2.§ 18. pontja alapján a közterület-hasznosító szerv a Debreceni Közterület Felügyelet.

Debrecen Megyei Jogú Város közigazgatási területén a közterület-hasznosítási eljárás a Rendelet és a Polgári Törvénykönyv szabályai szerint történik.

A Rendelet 6. § (5) bekezdése alapján

„(5) Az (4) bekezdésben foglalt szerződési ajánlatot a

- a) a használat megkezdését,
- b) a már meglévő közterület-hasznosítási szerződés alapján folyó tevékenység  
ba) továbbfolytatására irányuló szándék esetén a szerződés hatályának lejártát,  
bb) megváltoztatása esetén a tervezett új használatot  
legalább 30 nappal megelőzően kell benyújtani a közterület-hasznosító szerv részére.”

A szerződési ajánlathoz 3 példányban mellékelni kell:

- a használatot feltüntető tervet (helyszínrajzot M=1:1000, helyrajzi számot, vázlatot, szükség esetén műszaki leírást),
- egyéni cég, gazdasági társaság esetén az aláírási címpéldány, egyéni vállalkozó esetén az egyéni vállalkozói nyilvántartásban szereplő adatok másolatát,
- szükség esetén, ha a használat közlekedési célú területet érint, úgy mellékelni kell a forgalomszabályozás (korlátozás, forgalomterelés) tervét,
- a közterületen folytatni kívánt tevékenység gyakorlására jogosító okiratok másolatát,
- rendezvény esetében a terület folyamatos takarítására vonatkozó megrendelés egy eredeti példányát vagy a közterület-használó nyilatkozatát arról, hogy a közterület tisztántartásáról miként gondoskodik.

A közterület-hasznosítási szerződés megkötésének feltételei a Rendelet 7. § (1) bekezdés alapján „A közterület-hasznosítási szerződés csak akkor köthető meg, ha

- a) a tervezett használat nem zavarja, vagy akadályozza a közterület alapvető rendeltetés céljára való használatát,
- b) a közterület-használó  
ba) a 3. § (3) bekezdésében előírt követelményeket teljesíti,  
bb) a közterület-használati díjat megfizette, továbbá a közterület-hasznosító szervvel szemben korábbi közterület használatból eredő díjhátraléka vagy költségmegfizetési kötelezettsége nem áll fenn,  
bc) természetvédelmi terület esetében végleges természetvédelmi engedéllyel rendelkezik,  
bd) műemlékké nyilvánított épület esetében örökségvédelmi hatóság által kiadott engedéllyel rendelkezik,
- c) a közterületen történő tevékenység gyakorlásához a polgármesteri és -amennyiben szükséges - a közüzemkezelői hozzájárulás és a közterület tisztántartásáról és a zöldterület védelméről szóló önkormányzati rendeletben meghatározott zöldterület rendeltetéstől eltérő használatához adott hozzájárulás, valamint – amennyiben a tevékenység gyakorlásához a településkép védelméről szóló rendelet szerinti bejelentési eljárás lefolytatása szükséges – a jegyző bejelentési eljárásban hozott végleges döntése, továbbá az érintett ingatlan tulajdonosának hozzájárulása rendelkezésre áll,
- d) a jelen rendeletben előírt egyéb feltételek teljesülnek.”

A fenti rendelkezések alapján a közterület-hasznosítási szerződés megkötésének feltétele a közüzemkezelői és amennyiben szükséges a közterület tisztántartásáról és a zöldterület védelméről szóló önkormányzati rendeletben meghatározott zöldterület rendeltetéstől eltérő használatához adott hozzájárulás, valamint a polgármesteri hozzájárulás, melyeket Debrecen Megyei Jogú Város jegyzője nevében Debrecen Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Városüzemeltetési Osztálya, illetőleg Debrecen Megyei Jogú Város polgármestere nevében Debrecen Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Vagyonkezelési Osztálya, illetve a Zöldterületi Osztálya adja ki.

A Rendelet 13. § (1) bekezdése alapján jogellenes a közterület használata, ha azt a közterület-használó jogosulatlanul, vagy tiltott módon használja.

A Rendelet 13. § (2) bekezdése alapján jogosulatlanul használja a közterületet az, akinek erre nincs érvényes jogcíme.

A Rendelet 13. § (3) bekezdése alapján tiltott módon használja a közterületet az, aki azt valamely jogszabály előírásaiba ütközően, vagy a Rendelet 13. § (4) bekezdésben foglalt tilalmakba ütközően használja.

A Rendelet 14. § (5) bekezdése alapján „A jogellenes közterület-használó – a jogosulatlan közterületi értékesítés kivételével – a jogellenes közterület-használat időtartamára – melybe beletartozik a tényleges használat időtartamán túl az eredeti állapot utólagos helyreállításának és utólagos tisztításnak az időtartama is – az adott díjfizetési övezetre irányadó közterület-használati díj ötszörösét köteles megfizetni. Azokban a díjfizetési övezetekben, ahol az adott tevékenységre nem köthető szerződés, a jogellenes közterület-használó az azonos tevékenységre vonatkozó, az egyes díjfizetési övezetekre érvényes közterület-használati díjak számtani átlagának ötszörösét köteles megfizetni. A 8. § (5) bekezdésében meghatározott kedvezményes díj jogellenes közterület használat esetén nem érvényesíthető.”

A közterület-használati díjat a Rendelet 2. melléklete szabályozza. A Rendelet 8. § (2) bekezdés a) pontja alapján „A közterület-használati díjat a 2. mellékletben meghatározott eltérések kivételével az adott közterület használati eszköz (különösen előtét, napernyő, kiszolgáló pult, árusító asztal stb.) használati állapota szerinti, közterületre vetített alapterületének nagysága szerint kell megfizetni.”

**A közterület-hasznosítási szerződés csak akkor köthető meg, ha a hasznosító szervvel szemben korábbi közterület használatból eredő díjhátraléka, vagy költségmegfizetési kötelezettsége nem áll fenn.**

**Jelen szerződési ajánlat kitöltése az ajánlattevőt a közterület használatra nem jogosítja fel!**

**II. A szerződési ajánlatra vonatkozó tudnivalók:**

**2.1 Általános tudnivalók**

A közterület használatához a „SZERZŐDÉSI AJÁNLAT KÖZTERÜLET HASZNOSÍTÁSÁRA” elnevezésű formanyomtatványt kell kitölteni, melyhez csatolni kell a szükséges mellékleteket. A formanyomtatvány letölthető a [www.kozteruletfelugyelet.hu](http://www.kozteruletfelugyelet.hu) honlapról is.

A szerződési ajánlatot olvashatóan, nyomtatott nagybetűkkel kell kitölteni. A szerződési ajánlaton a javítás nem engedélyezett. **A szerződési ajánlat aláírás nélkül érvénytelen.**

Azon sorokat, ahol adatot nem tüntet fel, az egyértelműség miatt szíveskedjen kihúzni/áthúzni.

Az eldöntendő kérdések esetében egyértelmű jelölést kérünk minden egyes válaszlehetőségnél.

Felhívjuk a Közterület-használók figyelmét, hogy a szerződési ajánlat nyomtatvány tartalmi követelményeinek minden esetben meg kell felelnie a Rendelet 2. mellékletében foglaltaknak, így a szerződési ajánlat nyomtatvány átszerkesztése nem megengedett.

A pontosan kitöltött szerződési ajánlatot a melléklettel együtt személyesen a Debreceni Közterület Felügyelet Közterület Hasznosítási Csoportjánál lehet leadni (4026 Debrecen Bem tér 14. hétfőtől- csütörtökig 07:30-16:00, pénteken 07:30-13:30 közötti időben), ajánlott küldeményként a Debreceni Közterület Felügyelet címére (4026 Debrecen, Bem tér 14.) megküldeni vagy elektronikus úton továbbítható a [hasznositas@kozterf.hu](mailto:hasznositas@kozterf.hu) e-mail címre vagy Hivatali kapun keresztül (KRID: 240481169).

**2.2 A szerződési ajánlat egyes rovatainak kitöltésére vonatkozó tudnivalók**

**I. Közterület-használó adatai:**

A szerződési ajánlat I. pontja a Közterület-használó adatait tartalmazza. Amennyiben a Közterület--használó magánszemély, úgy az 1.1. pontot kell, ha pedig gazdálkodó szervezet az 1.2. rovatot kell kitöltenie. **A szerződési ajánlat 1.2. pontjában aláhúzással jelölje amennyiben gazdálkodó szervezet.**

A polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény 7. § 6. pontja alapján „gazdálkodó szervezet: a gazdasági társaság, az európai részvénytársaság, az egyesülés, az európai gazdasági egyesülés, az európai területi társulás, a szövetkezet, a lakásszövetkezet, az európai szövetkezet, a vízgazdálkodási társulat, az erdőbirtokossági társulat, a külföldi székhelyű vállalat magyarországi fióktelepe, az állami vállalat, az egyéb állami gazdálkodó szerv, az egyes jogi személyek vállalata, a közös vállalat, a végrehajtói iroda, a közjegyzői iroda, az ügyvédi iroda, a szabadalmi ügyvivő iroda, az önkéntes kölcsönös biztosító pénztár, a magánnyugdíjpénztár, az egyéni cég, továbbá az egyéni vállalkozó, emellett gazdálkodó tevékenységével összefüggő polgári jogi kapcsolataiban az állam, a helyi önkormányzat, a költségvetési szerv, jogszabály alapján a költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó szabályokat alkalmazó egyéb jogi személy a felsőoktatási intézmény, az egyesület, a köztisztület, valamint az alapítvány.”

Amennyiben gazdálkodó szervezet úgy nyilatkoznia kell arról, hogy a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdése 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül. A nyilatkozat a szerződési ajánlat mellékletét képezi.

A Közterület-használónak az előírt személyi adatokat kell megadnia.

Magánszemély valamint a gazdálkodó szervezet esetében a felelős személy adatainak megadásakor kötelező a születési név rovatot kitölteni, függetlenül attól, hogy az a jelenlegi nevével megegyezik-e vagy sem. Amennyiben szervezet, úgy a szerződési ajánlat 1.2 pontban a „Cégjegyzék sz./Vállalkozói ig. sz./Egyéb” rovatban aláhúzással jelölje meg a szervezet formájától függő adatot.

Magánszemély valamint gazdálkodó szervezet esetében a felelős személy címére vonatkozó adatainak megadása során a lakcímet igazoló hatósági igazolványon szereplő lakóhelyet és tartózkodási helyet kell megadnia. Amennyiben lakóhellyel és tartózkodási hellyel is rendelkezik, jelölje meg azt a címet, ahova a hivatalos iratokat kézbesíteni kéri.

A gyorsabb ügyintézés érdekében kérjük, hogy írja be azt a telefonszámot, amelyen napközben elérhető, illetve az elektronikus levélcímét. A Debreceni Közterület Felügyelet a magánszemélyek esetében elektronikusan tartja a kapcsolatot amennyiben ehhez hozzájárul. Gazdálkodó szervezetek esetében amennyiben lehetséges elektronikusan tartja a kapcsolatot. A szerződési ajánlat 1. pontjában ezért a magánszemélyek esetében pontos személyi adatok és email cím, gazdálkodó szervezetek esetében a KRID (cégek) azonosító megadása szükséges.

## II. A közterület használat célja:

A szerződési ajánlat tartalmazza a közterület használat célját. Ellenőrizze, hogy a közterület használat céljának megfelelő szerződési ajánlatot töltötte-e ki.

## III. A közterület használat módja:

Ezen pont alatt felsorolt közterület használat módjai közül X-el jelölje meg azt, amire a közterületet használni kívánja. Egy-egy közterület használati módon belül további rubrikák találhatók. Ilyen esetben mind a sor elején, mind pedig a soron belül jelölje meg azt, hogy a közterületet mire kívánja használni.

A közterület használat módja előtti szám a Rendeletnek az egyes közterület-használati díjakat tartalmazó mellékletében meghatározott sorszámát jelöli.

Például Ön építőanyag tárolására kívánja használatba venni a közterületet. Ilyen esetben a nyomtatványon a következőket kell megjelölnie:

2.2.  Építési lakókocsi,  műhelykocsi,  raktárkocsi,  konténer,  állványzat,  munkagép,  szállító eszköz,  más építési eszközök elhelyezése,  
 építőanyag,  építési hulladék tárolása.

## IV. A Közterület használatra vonatkozó adatok:

A szerződési ajánlat 4.1. pontjában a közterület használat időtartama rovatban X-el jelölje meg, hogy a közterületet határozott időre vagy határozatlan időre kívánja használni. Amennyiben határozott időre, úgy meg kell jelölni azt az időszakot, amelyre használni kívánja a közterületet.

A Rendelet 8.§ (4) bekezdése alapján „ha a közterületet a szerződéskötés előtt használatba vették és a szerződés megkötésére kerül, a közterület-használó a díjat a tényleges használatról számítva köteles megfizetni.”

A szerződési ajánlat 4.2 pontjában a közterület használat helye rovatban jelölje meg a közterület használat helyét. Az ingatlan-nyilvántartás szerinti rubrikában- amennyiben ismeri a pontos helyrajzi számot- az ingatlan-nyilvántartás szerinti helyrajzi számot, míg a következő pontban a közterület használat helyét jelölje meg a valóságban.

Például Ön Debrecenben a Piac utca 20 szám előtti közterületet kívánja használatba venni, amelynek hrsz-a 8515. Ilyen esetben a nyomtatványon a következőket kell megjelölnie:

### A közterület használat helye:

- |                                     |                            |   |
|-------------------------------------|----------------------------|---|
| • Ingatlan-nyilvántartás szerint:   | <b>8515</b>                | hrsz-on bejegyzett ingatlanon.                        |
| • Valóságban: Debrecen, <b>Piac</b> | út, <u>utca</u> , tér, köz | <b>20</b> sz. előtti <u>közterületen</u> /ingatlanon. |

A [www.debrecen.hu](http://www.debrecen.hu) oldalon keresztül a „Debreceni Vagyok” ikon alatt található az „Új településrendezési eszközök -Hatálybalépés:2021.02.01-től” felirat, melyre kattintva lesz elérhető a „Szabályozási terv térinformatikai rendszerben” szövegrész és itt érhető el a Szabályozási terv, ahol lehetőség van az ingatlan(ok) hrsz-nak egyeztetésére.

A szerződési ajánlat 4.3 és 4.4. pontban jelölje meg X-el a közterület jellegét és felületét. Amennyiben a megadott lehetőségek között nem került felsorolásra az Ön által használt közterület jellege vagy módja, úgy azt az egyéb rovatban jelölje meg.

A szerződési ajánlat 4.5 pontban jelölje meg a használt közterület nagyságát négyzetméterben. Épület lépcsőjének 0,5 métert meghaladó közterületbe nyúló területe után kell közterület-használati díjat fizetni.

A szerződési ajánlat 4. 6 pontban jelölje meg azt, hogy a közterület-használati díjat készpénzben vagy átutalással kívánja-e fizetni.

A Rendelet 4.§ (4) bekezdése alapján „Díjmentes a közterület használata a Kormány által nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségűvé nyilvánított, illetve önkormányzati beruházások esetén a beruházással, valamint a műemlékké nyilvánított épületek felújításával, renoválásával összefüggő építési lakó-, műhely- vagy raktár-kocsi, konténer, állványzat, munkagép, szállítóeszközök és más építési eszközök elhelyezéséhez, építőanyag, építési hulladék tárolásához, munka- és biztonsági terület kialakításához, ideiglenes kerítés, védőtető elhelyezéséhez.”

Amennyiben a fenti rendelkezés alapján a közterület használat díjmentes, úgy a szerződési ajánlaton a X-el jelölje meg, hogy térítésmentes a használat.

A szerződési ajánlat 4.7 pontja a közterület-használati díjról kiállított számla befogadásának módjára vonatkozik. Gazdálkodó szervezetek esetében kötelező az elektronikus számlabefogadási módot választani. A számla cégek esetében Cégeknapra kerül megküldésre. Magánszemélyek esetében amennyiben az elektronikus számlázási módot választják elektronikus elérhetőségre kerül megküldésre a számla, elsősorban Ügyfélkapura. Amennyiben a Közterület-használó Ügyfélkapuval nem rendelkezik, akkor elektronikus levelezési címére.

A szerződési ajánlat 4.8 pontja és a 4.9. pontja tartalmazza a nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy a terület helyreállításáról, illetve a terület folyamatos takarításáról önerőből vagy megbízás útján kíván-e gondoskodni. Amennyiben a terület helyreállításáról, illetve folyamatos takarításáról megbízás útján gondoskodik, úgy a megrendelés egy eredeti példányát a szerződési ajánlatához mellékelni kell.

A szerződési ajánlat 4.10. pontját akkor kell kitöltenie, ha szerződési ajánlatát azért nyújtotta be a Debreceni Közterület Felügyelethez, mert a korábban kötött közterület-hasznosítási szerződés lejár és a közterületet továbbra is használni kívánja vagy a közterületen végzett tevékenység változott meg. Ebben az esetben a korábban a Debreceni Közterület Felügyelettel kötött közterület-hasznosítási szerződésen is szereplő közútkezelői- és a polgármesteri hozzájárulás számát, valamint a szerződésszámot kell megadnia. Ezeket az adatokat a közterület-hasznosítási szerződés 1. oldalán a fejléc alatt találja meg.

## V. Mellékletek

A szerződési ajánlat V. pontban X-el kell megjelölni a szerződési ajánlatához mellékelten csatolt dokumentumokat. Amennyiben a szerződési ajánlatához mellékelten csatolt dokumentum nem került felsorolásra, úgy azt az egyéb rovatban kell megjelölnie.

A szerződési ajánlatot dátummal és aláírással lássa el.

## NYILATKOZAT

nemzeti vagyon hasznosítására, vagy tulajdonjogának megszerzésére irányuló szerződés megkötéséhez a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3.§ (1) bekezdés 1.b) pontja szerinti gazdálkodó szervezetek részére

1.) A nyilatkozattételre kötelezett szervezet adatai a cégkivonat és az aláírási címpéldány alapján:

A cég elnevezése:	
Székhelye:	
Adószáma:	
Cégjegyzékszám:	
Cégjegyzésre jogosult képviselő(k) neve:	
Cégjegyzés módja:	<input type="checkbox"/> ÖNÁLLÓ <input type="checkbox"/> EGYÜTTES

(A 30 napnál nem régebbi cégkivonat és aláírási címpéldány másolatát a nyilatkozattételi jogosultság ellenőrzése céljából kérjük csatolni!)

2.) Alulírott (alulírottak) az 1.) pontban meghatározott szervezet cégjegyzésre jogosult képviselője (képviseelői) nyilatkozom (nyilatkozunk), hogy az általam (általunk) jegyzett **gazdálkodó szervezet** megfelel a következő feltételeknek, ennek alapján a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. tv. 3. § (1) bekezdése 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül:

a) az állam, a költségvetési szerv, a köztisztviselő, a helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat, a társulás, az egyházi jogi személy, az olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik, a nemzetközi szervezet, a külföldi állam, a külföldi helyhatóság, a külföldi állami vagy helyhatósági szerv és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság,

b) az olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

ba) tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,

bb) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,

bc) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,

bd) a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében a ba), bb) és bc) alpont szerinti feltételek fennállnak;

c) az a civil szervezet és a vizitársulat, amely megfelel a következő feltételeknek:

ca) vezető tisztségviselői megismerhetők,

cb) a civil szervezet és a vizitársulat, valamint ezek vezető tisztségviselői nem átlátható szervezetben nem rendelkeznek 25%-ot meghaladó részesedéssel,

cc) székhelye az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van;

Tudomásul veszem, hogy ezen feltétel ellenőrzése céljából, a kötelezettséget vállaló szervezet jogosult a jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet átláthatóságával összefüggő adatokat kezelni a szerződésből eredő követelések elévüléséig.

3.) Kijelentem (kijelentjük), és aláírással (aláírásunkkal) igazolom (igazoljuk), hogy a jelen nyilatkozatban foglaltak a valóságnak mindenben megfelelnek. Tudomásul veszem (vesszük), hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény. 3 § (2) bekezdésében foglaltak alapján a valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött szerződés semmis.

Debrecen, .....

aláírás

aláírás