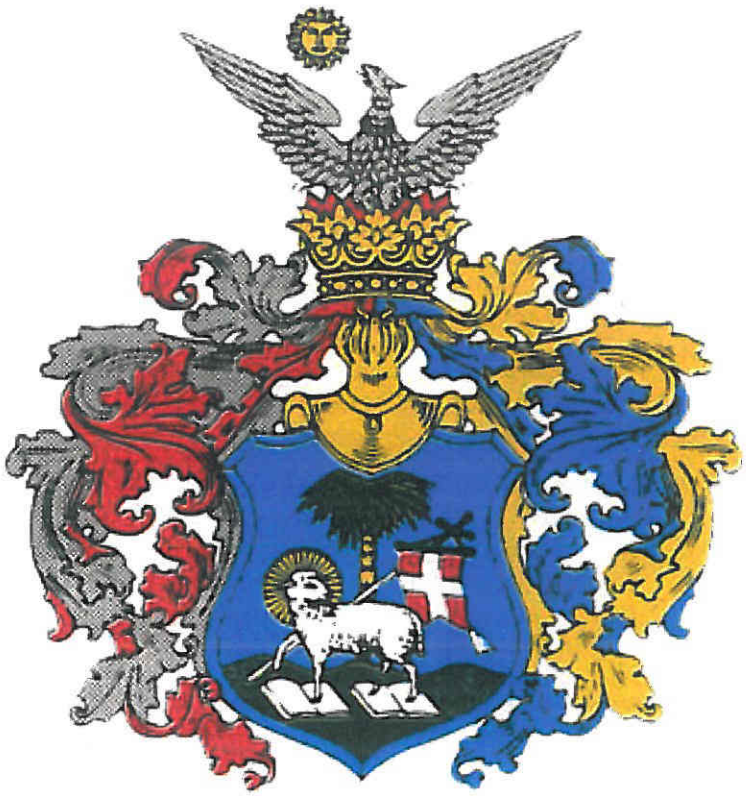
DOBOZIKERTI KIRAKODÓVÁSÁR HÁZIREND

Debreceni Közterület Felügyelet



2015.

Debreceni Közterület Felügyelet
:4026 Debrecen, Bem tér 14.
Tel: (52) 502-530
Fax: (52) 502-538
:debrecen@kozterf.hu, www.kozteruletfelugyelet.hu

HÁZIREND

a Dobozikerti Kirakodóvásár (4029 Debrecen, Víztorony u. 13.) bérlői, használói és vásárlói részére

A Debrecenben található piacok és kirakodó vásárok, így a Dobozikerti Kirakodóvásár üzemeltetését a Debreceni Közterület Felügyelet (4026 Debrecen, Bem tér 14. szám) [**továbbiakban: üzemeltető**] végzi.
Az 55/2009. (III. 13.) Korm. r. 6. § (1) bekezdése szerint „A vásár, a piac, illetve a bevásárlóközpont működésének rendjét az üzemeltető határozza meg, és arról jól látható helyen közzétett hirdetményben tájékoztatja a kereskedőket és a vásárlókat." Az üzemeltető az összes piacra és kirakodó vásárra érvényes magatartási és üzemelési szabályokat határoz meg az „Általános piaci és kirakodó vásári szabályzat„-ban (**továbbiakban: szabályzat**). A szabályzat szerint az üzemeltető az egyes piacokra és kirakodó vásárokra, azok sajátosságainak megfelelő részletszabályokat alkot, amelyet a házirendben tesz közzé.

1. A házirend célja:

Meghatározza a Dobozikerti Kirakodóvásáron (**Kispiacon**) tartózkodó személyek – bérlők, azok alkalmazottainak, vásárlók, egyéb használók – egymás közti magatartását és azokat az alapvető szabályokat, melyek a kulturált kereskedelmi és szolgáltató tevékenység, a közönség lehető legmagasabb színvonalon történő kiszolgálása érdekében elengedhetetlen.

Előírja továbbá a Kispiac rendeltetésszerű használatára, állagának megőrzésére, biztonságos üzemeltetésére szolgáló más szabályokban nem rögzített követelményeket.

2. A házirend hatálya

A házirend kiterjed az üzemeltető alkalmazottaira, a piaci értékesítési tevékenységet folytatókra (alkalmazottaira és az értékesítésben részt vevő más személyekre), továbbá a piac területén tartózkodókra és a piac működtetésével kapcsolatos tevékenységet folytatókra.

3. Kispiac nyitva tartási rendje

Hétfőtől – vasárnapig: 06.00-20.00. óráig, munkaszüneti napokon zárva
A kötelező nyitva tartási rendtől eltérni csak előre egyeztetett módon lehet.

4. Általános magatartási szabályok

4.1 A Kispiac területén tartózkodni kereskedelmi tevékenység gyakorlása, vagy vásárlás céljából lehet. Ettől eltérő tevékenységet folytatni csak az üzemeltető írásos engedélye (eseti engedély, együttműködési megállapodás) alapján lehet.

4.2 A Kispiacra belépni, ott tartózkodni csak tiszta kulturált öltözékben lehet. Nem tartózkodhat a piacon fertőző beteg, undort keltő öltözetben vagy állapotban lévő személy, illetve az, akinek ott tartózkodása közegészségügyi szempontból aggályos.

4.3 A Kispiac területén **TILOS:**

4.3.1 olyan tevékenység, amely a bérleti szerződésben foglalt tevékenységen kívül esik jogszabályba ütközik, illetve közerkölcsöt sért,

4.3.2 minden, másokat zavaró erős zajjal, szaggal vagy egyéb környezeti ártalommal járó tevékenység,

4.3.3 robbanóanyagok, pirotechnikai eszközök, fegyverek, gyógyszerek, élőállat árusítása illetve azok bevitele,

4.3.4 motorkerékpárt, kerékpárt rollert és egyéb nagyméretű tárgyat bevinni, gördeszkával illetve görkorcsolyával közlekedni,

4.3.5 az üzemeltető engedélye nélkül - alkalmi - kereskedelmi tevékenység, reklám, propaganda, (reklámtáblák, megállító táblák és falragaszok, szórólapok) elhelyezése,

4.3.6 koldulni,

4.3.7 a szerencsejáték és minden olyan tevékenység, amely az emberek megtévesztésére, félrevezetésére irányul,

4.3.8 állatokat bevinni, kivéve a vakvezető és mozgáskorlátozottakat segítő kutyát,

4.4 A Kispiac közös területén kizárólag az üzemeltető engedélye alapján helyezhetők el:

- gyermekjátékok, játék automaták, vásárlókat kiszolgáló egyéb gépek, díszvilágítás, közhasználatú elektronikus készülékek, stb.
- egyéb díszítő elemek (dekoráció, növényzet, stb.).

5. Kereskedelmi tevékenységet gyakorlóra vonatkozó szabályok

5.1 Általános helyhasználati és árusítási szabályok

5.1.1 Az üzemeltetőt jogszabályok (a kistermelői piacokról szóló, illetve a vásárokról, piacokról, és a bevásárlóközpontokról szóló jogszabályok) nyilvántartás vezetésére kötelezik. Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény értelmében személyes adat kizárólag meghatározott célból, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében kezelhető. Ezért a piac területére kizárólag olyan őstermelő, illetve kistermelő és kereskedő léphet be, és végezhet

értékesítő tevékenységet, aki a belépéskor beleegyezését, hozzájárulását adja személyes adatainak a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelő nyilvántartására és kezelésére. Ilyen beleegyezésnek minősül a szerződés megkötése, helypénz megfizetése.

5.1.2 A kereskedelmi tevékenységre, az árusításra, helyigénylésre, helyhasználatra, a helyhasználat díjának megfizetésére és az árusítás rendjére vonatkozó általános rendelkezéseket a Szabályzat 7-9. pontja tartalmazza.

5.1.3 A bérlők az esedékes bérleti díjat a tárgyhónapot megelőző hónap utolsó munkanapjáig kötelesek megfizetni. A befizetés a Nagypiac házipénztárában munkanapokon 08.30-13.00 óra – a hónap utolsó három munkanapján 08.30-14.00. óra között történhet.
A fizetési határidő elmulasztása esetén az üzemeltető a szerződést azonnal megszünteti. Az elárusító asztalok bérlői kötelesek a Debrecen Megyei Jogú Város Költségvetési és Városfejlesztési Bizottsága és a Pénzügyi Bizottság **(bizottságok)** által jóváhagyott napi helypénzdíjat is megfizetni. Engedélyezett pótterület képzése esetén a helyhasználó a bizottságok által jóváhagyott pótterület használati díjat köteles megfizetni.

5.1.4 A Kispiacon csak az üzemeltető által kijelölt területen az általa kiadott eseti (helypénz fizetés) vagy tartós bérleti szerződéssel lehet árusítani.

5.1.5 A helyhasználó az üzemeltető megbízottjának felszólítására köteles helyhasználói minőségét igazolni. Aki a piacon értékesít és nincs érvényes napijegye, vagy szerződése (vagy azt az üzemeltető képviselőjének felszólítására nem mutatja fel) azonnal köteles elhagyni a piac területét.

5.1.6 A bérlő az általa jogszerűen elfoglalt helyet csak rendeltetésének megfelelően használhatja. Ennek megszegése és az üzemeltető - képviselője - általi felszólítás ellenére való fenntartása a bérlői jog azonnali megvonását eredményezi.

5.1.7 Pótterületnek minősül különösen az asztal előtti, melletti tér áruval, göngyöleggel történő igénybevétele, asztalok elmozdítása, vagy az asztal mögötti, melletti terület olyan kialakítása (pl. göngyöleg felhalmozásával), ami az árusítási helyet növeli. Nem minősül pótterületnek tetős asztok esetén az áru tetőszerkezet alá történő felakasztása, valamint a tetőszerkezet előre nyúló ereszéig terjedő terület, valamint az asztalok előtt 40 cm-es terület igénybevétele.
Az elárusító asztal mellett és mögött más árus zavarása nélkül pótterület alakítható ki, amelyért az üzemeltető külön díjazást számít fel. Az asztal mellett képzett pótterület a kialakított átjárót nem zárhatja el. A helyhasználó az üzemeltető képviselőjének felszólítására köteles a házirenddel ellentétesen kialakított pótterületet megszüntetni, vele szemben piacrendészeti pótdíj szabható ki, ismételt esetben a helyhasználati jogosultság megszüntetésre kerül.

5.1.8 A kereskedők, őstermelők kötelesek nevüket, azonosítójukat, (Pl. őstermelői igazolványszám) az asztalokon jól látható helyen elhelyezni, közvetlen környezetüket (asztalukat, az alatti területet) az árusítás megkezdésétől, annak befejezéséig folyamatosan tisztán tartani, az összegyűlt hulladékot a szeméttárolóba helyezni. Olyan árusítás esetén, ami a termék darabolásával, vagy részeinek más módon való

szétválasztásával jár a helyhasználó köteles az értékesítési hely szennyeződés elleni megóvásáról – pl. fólia –gondoskodni.

5.1.9 A piacon elhelyezett áru megőrzése, kezelése és tárolása a bérlő feladata. Üzemeltető nem vállal felelősséget áruban, göngyölegben, a parkoló gépkocsikban, vagy egyéb közlekedési eszközökben keletkező sérülésekért, esetleges ismeretlen eltulajdonításokért, illetve őrizetlenül hagyott elveszett tárgyakért.

5.1.10 Romlott, romlásnak indult és egyéb okból bűzt terjesztő árut, anyagot a Kispiac területére behozni és itt tárolni tilos.

5.1.11 A Kispiac területén árusítani csak hatóságilag hitelesített mérleg igénybevételével szabad.

5.1.12 A közös használatra szolgáló területek csak rendeltetésüknek megfelelő célra használhatók. E területeken áru, eszköz, elárusító berendezés, göngyöleg, hulladék, bármely tárgy még ideiglenes jelleggel sem helyezhető el, különös tekintettel a közlekedési útvonalakra.

5.1.13 Az üzemeltető jogosult a bérlőt felszólítani az árusítóhely takarítására.

5.1.14 Bérlők és alkalmazottai mindenkor kötelesek betartani az általánosan elfogadott viselkedési és öltözködési normákat.

5.2 Az árufeltöltésre, rakodásra, közlekedésre vonatkozó szabályok

5.2.1 A bérlők részére árufeltöltésre, takarításra, hulladékkezelésre biztosított (technikai) időpontok:
Reggel: 05.00 órától 09.00 óráig árufeltöltés céljára
Délután: 18.00 órától 20.00 óráig áruelszállítás céljára vehető igénybe a terület.

5.2.2 A Kispiac árufeltöltésének rendje, útvonala, hatályos előírások:
A kereskedők az árufeltöltést a technikai időben végezhetik, járműveikkel az áru kirakodása után, de legkésőbb 09.00. órára kötelesek elhagyni a piac területét.
Asztalbérlők és napi helypénz megfizetői a technikai idő alatt a piac bejáratainak igénybevételével szállíthatják be az árut. Mind a technikai idő alatt, mind napközben történő feltöltés során fokozott figyelmet kell fordítani az ott tartózkodó járókelőkre és látogatókra. Nyitvatartási időn túl a Kispiac területén árút, eszközt tárolni tilos.

5.2.3 Használaton kívüli szállítóeszközt közlekedési útvonalon hagyni tilos.

6. Elárusító asztalokon való kereskedés különös szabályai (asztalbérlők)

6.1 Az üzemeltető a szerződésben meghatározott áruféleség értékesítéséhez a szerződésben meghatározott sorszámú asztalt bocsátja a helyhasználó részére. A helyhasználó csak a szerződésben meghatározott, vagy helypénzzel megváltott asztal használatára jogosult. Más elárusító asztal bármilyen célból való igénybevétele –áru elhelyezése, előkészítése, válogatása, tisztogatása göngyöleg ideiglenes tárolása stb. helyhasználatnak minősül, amelyért az üzemeltető az elfoglalt területnek megfelelő, de legalább fél asztal helypénzt számít fel.

6.2 Az elárusító asztalon az árut úgy kell elhelyezni, hogy más árus termékét ne takarja.

6.3 Az elárusító helyen, vagy annak környékén figyelemfelkeltő táblát elhelyezni csak az üzemeltető írásos engedélyével szabad. Az elárusító asztalon az ár vagy akciófeltüntető felirat A/3 méretig nem engedély köteles, azonban az elhelyezéssel sem takarható más áruja.

6.4 Az árusító asztalokat letakarni tilos.

6.5 A napijeggyel alkalomszerűen árusítók a szabadon maradt asztalokat reggel 7:30 után foglalhatják el. Asztal elfoglalásának az értékesíteni kívánt termék asztalon való elhelyezése minősül. Amennyiben az elfoglalási sorrend kapcsán a helyhasználók között vita támad, a helyhasználati jogosultságot az üzemeltető dönti el. Az alkalomszerű helyhasználó 07:30-ig legfeljebb két asztalra jelezhet igényt az áru elhelyezésével, ezt követően korlátozás alá nem esik.
Az alkalmi helyhasználó a piacfelügyelő felszólítására köteles a helypénzt azonnal megfizetni. Ennek hiányában az árusítást azonnal be kell fejeznie.

6.6 Akik zöldség-, gyümölcsfélét hoznak forgalomba, kötelesek a vizsgálatot végzőknek a vegyszeres növényvédelemről vezetett permetezési naplót bemutatni és vizsgálatra ingyenes termékmintát adni.

7. A Kispiac zavartalan üzemeltetésével kapcsolatos szabályok

7.1 A Kispiac rendjét, a forgalomba hozott termékeket, valamint a jogszabályokban foglaltak megtartását a jegyző, piacfelügyelő, közterület felügyelő az ellenőrzésre jogosult más hatóságok, valamint tagjaik tekintetében a területi gazdasági kamarák végzik. Az üzemeltető köteles folyamatosan ellenőrizni és felügyelni a piac rendjét, melyet a piacfelügyelők útján lát el.

7.2 A piacfelügyelő, mint az üzemeltető alkalmazottja feladatkörében a hivatal képviselőjeként jár el. Munkaköre ellátása során köteles és jogosult a piac rendjére (szabályzat, házirend) vonatkozó szabályok betartását ellenőrizni és annak megszegőivel szemben eljárni. Tevékenysége az ellenőrzésre jogosult hatóságok jogkörét nem érintheti.

7.3 A piacfelügyelő ellenőrzi a piacra bevitt és ott forgalmazott áruk minőségét, osztályba sorolását, árát, származási helyét, valamint valamennyi, a kereskedés rendjét szabályozó jogszabályi előírás betartását.

7.4 Szabálytalanság esetén közvetlenül a szabályszegő, illetőleg beszállító esetén az érintett bérlő, közvetlen bérlői szabálytalanság esetén az adott bérlő figyelmeztetésére kerül sor. Eredménytelenség esetén az üzemeltető megteszi a szükséges intézkedést (Szabályzat 11.4. pont).

7.5 A talált tárgyakat a piacfelügyelőnek kell dokumentáltan leadni.

7.6 A vásárlók és bérlők felvilágosítást, információt kérhetnek a piacfelügyelőtől.

7.7 A Kispiac zavartalan működése érdekében szükséges rendfenntartó biztonsági intézkedések megtételére a piacfelügyelő és a biztonsági őr jogosult. Ezt az intézkedési jogosultságot meghaladó esetekben mindenkor értesítendő a rendőrség, illetőleg más hatósági szervezet, akinek utasításai szerint kell minden érintettnek együttműködni.

7.8 Az üzemeltető gondoskodik a piac rendjének betartásáról, útjainak tisztántartásáról, a kijelölt közös tároló helyeken felgyülemlett szemét elszállításáról és a szükséges fertőtlenítésről.

7.9 Közös területeken a vásárlót, vagy más személyt ért baleset esetén a speciális üzemeltetési szabályzat szerint kell eljárni.

7.10 A Kispiac területén rendkívüli események alkalmával azonnal értesítendők:

Mentők:		104 baleset esetén
Tűzoltóság:		105 tűz esetén
Rendőrség:		107 rendbontás esetén
Ált. segélyhívó:		112 bármely esetben
Üzemeltető	telefon:	52/503-394, 52/410-311 minden esetben
	fax:	52/503-393

Az üzemeléssel kapcsolatos üzemzavarok, egyéb jelzéseket, problémák az alábbi telefonszámokon jelenthetők be:

Debreceni Közterület-felügyelet Piaci Osztály	
(Debrecen, Vár u. 3.)	52/503-394
Debreceni Közterület Felügyelet Központ	Telefon: 52/502-530
(4026 Debrecen, Bem tér 14.)	Fax: 52/502-538

8. Hatályba lépés

Jelen házirend 2015. január 1. napján lép hatályba.
E házirendet az üzemeltető saját hatáskörében módosíthatja, illetve kiegészítheti

9. Mellékletek

1. sz. melléklet: Kispiac speciális üzemeltetési szabályzat
2. sz. melléklet:tűzriadó terv
3. sz. melléklet: Vásárlói baleseti jegyzőkönyv (minta)
   - Felhívás kárigény bejelentésére (minta)
   - Kárigény bejelentő (minta)
4. sz. melléklet: Piacrendészeti pótdíj
5. sz. melléklet: Kispiac alaprajz

Debrecen, 2015. január 1.

DEBRECENI KÖZTERÜLET FELÜGYELET 7.

/: Lelesz György :/
Intézményvezető

1. sz. melléklet

Speciális üzemeltetési szabályzat

1.1 A közös területen a vevőforgalomnak megfelelően zárható egyedi hulladéktárolókat kell elhelyezni.

1.2 A külső területen, közlekedő főúton, áruszállító úton gondoskodni kell az utak takarításáról, havazás és fagyveszélyes időszakban a hó eltakarításáról, elszállításáról és a síkosság megszüntetéséről.

1.3 A közös területen áruszállítást végezni csak a vonatkozó előírások betartásával lehet. Kereskedelmi és Vendéglátóipari Biztonsági Szabályzat, Közlekedési BEO. IV. Fejezet, Anyagmozgatás, anyagtárolás MSZ 17305:1983. Munkavédelem. Anyagmozgatási munkák általános biztonsági követelményei.

2. Üzemeltetés technológiai előírások

2.1 A Kispiac területéről rendkívüli események alkalmával azonnal értesítendők:

Mentők:		104 baleset esetén
Tűzoltóság:		105 tűz esetén
Rendőrség:		107 rendbontás esetén
Ált. segélyhívó:		112 bármely esetben
Üzemeltetés	telefon:	52/503-394, 52/410-311 minden esetben

3. Meghibásodások jelzése, hibaelhárítási munkák, vészjelzés

3.1 Az üzemeltetés részleges szüneteltetését kell elrendelni az I-es szintű meghibásodás, esemény bekövetkezésekor. Az üzemeltetés teljes szüneteltetését kell elrendelni a II-es szintű meghibásodás, esemény bekövetkezése során.

I-es szintű meghibásodásnak, veszélyeztetésnek minősül:

- tároló állvány dőlése személyi sérülés nélkül
- az üzemeltetési biztonságot veszélyeztető és jelen üzemeltetési szabályzat 1.6. pontjaiban felsorolt esetek
- a munkavédelemről szóló törvény (1993. évi XCIII. törvény) alapján a súlyos veszélyeztetést jelentő körülmények

II-es szintű meghibásodásnak, veszélyeztetésnek minősül:

- a Kispiac területére bejelentett bombariadó, egyéb rendkívüli esemény, piros riasztás
- a Kispiac területén bekövetkezett robbanás
- a Kispiac területén bekövetkezett súlyos baleset, tűz

3.2 Vészjelzést kell adni az I-es szintű meghibásodásnak, veszélyeztetésnek minősülő eseteknél az érintett területen. Ennek tényét haladéktalanul közölni kell a piaci irodában is.

3.3 Vészjelzést kell adni a II-es szintű meghibásodásnak, eseménynek, veszélyeztetésnek bekövetkezésekor haladéktalanul az piaci osztálynak, az 2.3. pontban rögzített, érintett szervezeteknek.

3.4 A hibaelhárítási munkák biztonságos végrehajtása érdekében a vevőforgalmat is érintő területen a munkavégzés időtartamára a munkaterület megfelelő elhatárolásáról gondoskodni kell.

3.5 A napi üzemelési idő (nyitvatartási idő) közben el nem végezhető veszélyes karbantartási munkákat úgy kell szervezni, hogy azokat kizárólag a nyitvatartási időn kívül ütemezzék.

4. Vásárlói balesetek, károk

4.1 A balesetről a kivizsgálás alapján „Vásárló baleseti jegyzőkönyv"- et kell felvenni. A jegyzőkönyv 1 példányát át kell adni, illetve meg kell küldeni a balesetet szenvedett Vásárlónak, 1 példányt pedig 3 évig a jegyzőkönyvet felvevő munkáltató köteles megőrizni nyilvántartásában.
(Megjegyzés: a vásárlói baleseti jegyzőkönyv minta mellékelve)

4.2 Vásárlói balesetnek tekintendő minden olyan személy sérülése, aki a Nagypiac területén nem a szervezett munkavégzésnek minősülő jogviszony keretében tartózkodik.

4.3 A sérült vásárlónak a balesetet vizsgáló munkáltató köteles kárigényfelhívást megküldeni a sérülést követő 30 napon belül, amennyiben az feltehetően a Vásárló kárával járt.

4.4 A kárigényt az illetékes munkáltató a Vásárlókat ért egyéb károkhoz hasonlóan köteles elbírálni. A munkáltató döntését vitató sérült megegyezés hiányában keletkezett kárait bíróságon polgári peres úton érvényesítheti.

5. Átalakítások végzése, engedélyezése, dokumentálása

5.1 A Kispiac területén az engedélyezett tervektől eltérő átalakítást önkényesen egyetlen bérlő sem végezhet. Az átalakításokat előzetesen a Üzemeltetővel kell engedélyeztetni.

Debrecen, 2015. január 1.

DEBRECENI KÖZTERÜLET FEJLESZTŐ ZRT. 7.

/: Lelesz György :/
Intézményvezető

2. sz. melléklet

TŰZRIADÓ TERV

Tűz esetén valamennyi dolgozó köteles közreműködni a személyek, anyagok mentésében, illetve a tűzoltásban.

A tűzoltás vezetőjének utasításait mindenki köteles végrehajtani.
(A tűzoltás vezetője általában a kiérkező Hivatásos Önkormányzati Tűzoltóság vonuló egységének a parancsnoka.)

Tűz esetén azokat a helyiségeket, területeket, amelyekben robbanás bekövetkezése várható azonnal el kell hagyni. Ezen a területen beavatkozni, munkát végezni csak az oltást irányító parancsnok rendelkezése szerint szabad.

Aki tüzet észlel, köteles azt jelezni a Hivatásos Önkormányzati Tűzoltó Parancsnokságnak.
A tűzjelzést az alábbiak szerint kell végrehajtani:

- A tűzeset pontos helye,
- Mi ég, mi van veszélyben, emberélet van e veszélyben,
- A tűzeset színhelyének megközelítési útvonala,
- A tűzjelzést adó neve, valamint annak a telefonnak a száma, amelyen a tüzet jelentik.

A tűzeset jelentése

- Tűzoltóságot a 105-ös vagy a 52/521-926 telefonszámon lehet bejelentést tenni,
- Tűz esetén minden esetben értesíteni kell a piaci osztályvezetőt és a Felügyelet vezetőjét.

Biztosítani kell a Hivatásos Önkormányzati Tűzoltóság felvonulását.
A bejáratnál egy fő várja a kivonuló egységet.

A vezető irányításával a dolgozóknak meg kell kezdeniük a kár felszámolását az alábbi sorrendben:

- Bajba jutott személyek mentése,
- Tűz oltása,
- Anyagok, gépek mentése

A munkálatok irányítója a Hivatásos Önkormányzati Tűzoltóság kárhely parancsnoka. Az egység megérkezésekor tájékoztatják az egység parancsnokát az intézkedésekről és átadják a vezetést. Ezután a tűzoltásban a vezető utasítása szerint kell közreműködni.

Tűz esetén a hatósági vizsgálat befejezéséig a helyszínen rendezkedni, takarítani **TILOS!**

Debrecen, 2015. január 1.

Jóváhagyta:

/: Lelesz György :/
Intézményvezető

TÁJÉKOZTATÁST KAPJÁK, ILLETVE TŰZ ESETÉN ÉRTESÍTENDŐK:

		1. Jánki Norbert főmunkatárs
Debrecen,	Tel: 30/635-1450	
		2. Dr. Ónadi János – osztályvezető
Hosszúpályi	Tel: 30/275-5732	
		3. Lelesz György – Intézményvezető
	Tel: 30/998-6237	
Hajdúböszörmény		
		4. Tóth Gyula – tűzvédelmi tanácsadó
Debrecen	Tel: 30/902-2794	

TŰZVESZÉLYES TEVÉKENYSÉG SZABÁLYOZÁSA

Tűzveszélyes tevékenység

A Kispiac területén tűzveszélyes tevékenység, ív és lánghegesztés és melegítés alkalmával jelentkezik, ezért ezt a tevékenységet szigorúan a technológiai utasítások, tűzvédelmi előírások, rendeletek előírásainak szigorú betartásával lehet végezni.

A tűz megelőzése érdekében kiemelten fontos a munkavégzésre vonatkozó szabályok betartása.

A hegesztő köteles az általános és a helyi munkavégzésre vonatkozó munkavédelmi követelményeket, valamint a hegesztő-berendezésre vonatkozó gyártói használati utasításban foglaltakat betartani.

A munkahely vizsgálata során különös gonddal ellenőrizni kell a hegesztőnek:

1. A munka megkezdése előtt:
   - A közlekedési utak szabadon hagyását
   - Éghető anyagok jelenlétét a közelben
   - Robbanásveszélyes porral szennyezett környezetben a portalanítás elvégzését

2. A munkavégzés után:
   - A munkahelyet és háromdimenziós környezetét (térbeli) környezetét, gödröket, mélyedéseket, zegzugos helyeket, stb. többször is ellenőrizi kell, hogy nincs e ott izzó anyag, esetleg nem keletkezett e tűz, szükség esetén vízzel le kell permetezni
   - A munkatérben maradt gyúlékony anyag állapotát ellenőrizni kell
   - Az elmozdított anyagokat a munkahely teljes kihűlése után eredeti helyükre vissza kell állítani

Alkalomszerű tűzveszélyes tevékenység (hegesztés, melegítés, stb.)csak írásos engedély alapján végezhető.

Debreceni Közterület Felügyelet
Dobozikerti Kirakodóvásár

...../.....

ENGEDÉLY
Tűzveszéllyel járó munka végzésére

20.....év.....hó.....napján megtartott helyszíni szemle alapján a 35/1966 (XII.29) BM rendelet (OTSZ) 11.§ (3) bekezdés előírásainak megfelelően engedélyt adok

.....Dobozikerti Kirakodóvásár.....

Nevű dolgozójának, hogy .....csarnok, raktár, külterület, stb.

20.....év.....hó.....nap.....órától

20.....év.....hó.....nap.....óráig

.....**munkálatokat végezzen az érvényben lévő tűzvédelmi utasítások betartása mellett.**

A dolgozó érvényes tűzvédelmi szakvizsgával rendelkezik.

Száma:.....

Ideje: .....év.....hó.....nap

A munkaterületre és munkavégzésre vonatkozó előírások:

.....

.....

20.....év.....hó.....nap

.....
engedélyt kiadó aláírása

Az engedélyben felsorolt előírásokat tudomásul veszem, és azok betartását megkövetelem.

20.....év.....hó.....nap

.....
munkát végeztető aláírása

Az engedélyben felsorolt előírásokat tudomásul vettem, azok betartásáért büntetőjogilag felelősséget vállaltok. Az ENGEDÉLYT a munkavégzés ideje alatt magamnál tartom a munka befejezése után elrendelő irányító személy részére épségben visszajuttatom.

20.....év.....hó.....nap .....
Munkát végző aláírása

A tűzveszélyes tevékenységet csak a felsorolt tűzvédelmi előírások betartása mellett szabad végezni, ellenőrzés esetén az ENGEDÉLY-t fel kell mutatni. Az engedélyben foglalt előírásokkal a munkahelyi tűzvédelmi megbízott egyetért – kiegészíti:

.....

.....
Munkahelyi tűzvédelmi megbízott aláírása

Az ENGEDÉLYT az engedélyt kiadónak 1 évi meg kell őrizni.

3. sz. melléklet

Vásárlói baleseti jegyzőkönyv

1.) A sérült vásárló adatai:

Neve: .....

Személyi adatai:.....

Lakcíme: .....

Telefonszáma: .....

2.) A baleset körülményei:

Pontos helyszíne: .....

A baleset helyszínének állapotáról tett megállapítások (x)

Helyszín kialakítása:	megfelelő	nem megfelelő
Balesetet áru hiba okozta	igen	nem

(x) a megállapított körülmény aláhúzandó

Pontos ideje: .....

A sérülés megnevezése:

.....

Részletes leírása: .....

(Hol és milyen tevékenységet végzett a sérült a baleset idején? Hogyan történt a baleset? Volt e szerepe a balesetben munkaeszköznek, anyagnak, környezeti vagy személyi tényezőnek?)

Debrecen, ...év.....hó.....nap

.....	.....
sérült vásárló vagy hozzátartozójának neve aláírása	üzemeltető

Készült: 2 példányban

1 példányt kap a sérült
1 példányt kap az üzemeltető

Felhívás kárigény bejelentésére

Címzett:

Név: .....

Lakóhely: .....

Tisztelt Címzett!

A.....év.....hó.....napján történt vásárlói balesetből eredően kárt szenvedett, az ezzel kapcsolatos igényét a Polgári Törvénykönyv vonatkozó pontjai alapján szíveskedjék mielőbb bejelenteni a Debreceni Közterület Felügyelet részére.

A bejelentéshez szükséges nyomtatvány mellékelem.

Tájékoztatom, hogy kártérítési igénye kérdésében a bejelentéstől számított 15 napon belül döntök.

Felhívom figyelmét, hogy a bejelentéssel indokolatlanul ne késlekedjen.

Debrecen, ...év.....hó.....nap

.....
Debreceni Közterület Felügyelet

Kárigény bejelentő

A.....év.....hó.....napján kelt felhívására közlöm, hogy a Kispiacon elszenvedett vásárlói balesetemmel összefüggésben károm a következő:

a) Elmaradt jövedelem (munkabér, egyéb jövedelem)

....Ft

b) Dologi kár (ruházat, felszerelési tárgy, egyéb dologi kár)

....Ft

c) Költség (ápolási, stb)

....Ft

d) Egyéb kár

....Ft

Összesen: .....Ft

Az a.) – d.) pontokban közölt károm megtérítését kérem.

Kérésem indokaként az alábbiakat adom elő:

.....

.....

.....

.....

.

....év.....hó.....nap

.....

balesetet szenvedett vásárló aláírása

A Piacrendészeti pótdíj mértéke:

a) A pótdíj mértéke első esetben bruttó 3.000.-Ft
b) A második alkalommal az eset körülményeit mérlegelve bruttó 3.000 -20.000.-Ft-ig terjedhet.
c) Ha az eset súlyossága azt indokolja, úgy a vásár, illetve piac rendjének megszegőit a fenntartó legfeljebb három hónapra a vásár és piac területéről kitilthatja.

5. sz. melléklet

Kispiac alaprajz

